

بسمه تعالی

گزارش عملکرد اداره موسسات کارآموزی آزاد استان مازندران

فهرست مجوزهای اداره کل :

| ردیف | عنوان | شرح | تعداد | مراحل انجام کار |
|------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|--|
| 1 | موافقتنامه اصولی آموزشگاه آزاد | مجوز اولیه تاسیس آموزشگاه آزاد | 172 فقره صدور موافقتنامه اصولی یا پروانه تاسیس اولیه در سال 1401 | 1- ورود به سامانه پورتال به نشانی www.portaltvto.com 2- ورود به قسمت خدمات 3- ورود به قسمت درخواست تاسیس آموزشگاه 4- ورود به سامانه ملی کسب و کار یا درگاه ملی مجوزها به نشانی https://mojavez.ir 5- انتخاب یکی از گزینه های تاسیس آموزشگاه (نوع الف - ب - ج - د) 6- دریافت کد رهگیری موقت (بعد از دریافت کد رهگیری باید مراحل زیر را انجام داد) 7- ورود به سامانه پورتال به نشانی www.portaltvto.com 8- ورود به قسمت خدمات 9- ورود به سامانه و وارد کردن کد ملی و کد رهگیری 10- تکمیل اطلاعات فردی ، تحصیلی و آموزشی و بارگذاری طرح توجیهی و فرم شماره 3 محضری (بارگذاری این مدارک اختیاری می باشد) 11- تأیید مدیر توسط اداره کل 12- پرداخت هزینه صدور پروانه 13- صدور مجوز اولیه تاسیس (موافقتنامه اصولی) |

| | | | | |
|---|-------------------------------|--|---|---|
| 2 | پروانه تاسیس آموزشگاه آزاد | مجوز نهایی تاسیس و بازگشایی آموزشگاه آزاد | 751 فقره صدور پروانه تاسیس نهایی در سال 1401 | 1- ورود به سامانه پورتال به نشانی www.portaltvto.com 2- درخواست بازدید مکان توسط موسس 3- بازدید مکان توسط کارشناس مرکز و تأیید مکان 4- وارد کردن نام آموزشگاه توسط موسس و تأیید نام توسط کارشناس اداره کل 5- تأیید صلاحیت توسط حراست اداره کل (ارائه نامه عدم سوءپیشینه و عدم اعتیاد به حراست) 6- تأیید اماکن 7- درخواست بازدید تجهیزات و بازدید توسط کارشناس اداره کل و تأیید تجهیزات 8- معرفی مدیر و مربی توسط موسس 9- وارد کردن برنامه کاری آموزشگاه 10- قسمت فیش (که قبلاً " واریز شده) 11- وارد کردن عناوین دوره های آموزشی توسط موسس و تأیید آن توسط کارشناس مرکز 12- تأیید توسط مرکز و قرار گرفتن در مرحله بررسی نهایی 13- تأیید نهایی توسط کارشناس اداره کل 14- صدور پروانه تاسیس که می تواند توسط کارشناس اداره کل، مرکز و یا خود موسس انجام گیرد . |
|---|-------------------------------|--|---|---|

| | | | | |
|---|-------------------------------------|---|--|---|
| 3 | مراکز جوار کارگاهی و بین کارگاهی | مجوز تاسیس و بازگشایی آموزشگاه آزاد جوار کارگاهی | 14 فقره صدور مجوز جوار کارگاهی در سال 1401 | <p>1- ورود به سامانه پورتال به نشانی www.portaltvto.com</p> <p>2- ورود به قسمت خدمات</p> <p>3- ورود به قسمت درخواست تاسیس آموزشگاه</p> <p>4- ورود به سامانه ملی کسب و کار یا درگاه ملی مجوزها به نشانی https://mojavez.ir</p> <p>5- انتخاب یکی از گزینه های تاسیس آموزشگاه (نوع الف - ب - ج - د)</p> <p>6- دریافت کد رهگیری موقت</p> <p>7- ورود به سامانه پورتال</p> <p>8- ورود به قسمت خدمات</p> <p>9- ورود به سامانه و تکمیل اطلاعات فردی، تحصیلی و آموزشی (انتخاب گزینه جوار کارگاهی و ثبت نام شرکت و شماره و تاریخ ثبت شرکت) و بارگذاری طرح توجیهی و فرم شماره 3 محضری (بارگذاری این مدارک اختیاری می باشد)</p> <p>11- تائید مدیر توسط اداره کل</p> <p>12- پرداخت هزینه صدور پروانه</p> <p>13- صدور مجوز اولیه تاسیس (موافقتنامه اصولی)</p> <p>14- ورود مجدد به سامانه پورتال به نشانی www.portaltvto.com</p> <p>15- درخواست بازدید مکان توسط موسس</p> <p>16- بازدید مکان توسط کارشناس مرکز و تائید مکان</p> <p>17- وارد کردن نام آموزشگاه توسط موسس و تائید نام توسط کارشناس اداره کل</p> <p>18- تائید صلاحیت توسط حراست اداره کل (ارائه نامه عدم سوءپیشینه و عدم اعتیاد به حراست)</p> <p>19- تائید اماکن</p> <p>20- درخواست بازدید تجهیزات و بازدید توسط کارشناس اداره کل و تائید تجهیزات</p> <p>21- معرفی مدیر و مربی توسط موسس</p> <p>22- وارد کردن برنامه کاری آموزشگاه</p> <p>23- قسمت فیش (که قبلاً " واریز شده)</p> <p>24- وارد کردن عناوین دوره های آموزشی توسط موسس و تائید آن توسط کارشناس مرکز</p> <p>25- تائید توسط مرکز و قرار گرفتن در مرحله بررسی نهایی</p> <p>26- تائید نهایی توسط کارشناس اداره کل</p> <p>27- صدور پروانه تاسیس که می تواند توسط کارشناس اداره کل، مرکز و یا خود موسس انجام گیرد .</p> |
|---|-------------------------------------|---|--|---|

جزئیات قراردادهای اداره کل :

| ردیف | عنوان | شرح قرارداد | توضیحات |
|------|------------------------------|------------------------------------|--|
| 1 | قرارداد با دفتر پیشخوان دولت | ارائه خدمات دستگاه در پیشخوان دولت | <p>از مرحله ورود به سامانه تا صدور موافقتنامه اصولی در دفاتر پیشخوان انجام می گردد . (به صورت اختیاری می باشد) .</p> <p>1- ورود به سامانه پورتال به نشانی www.portaltvto.com</p> <p>2- ورود به قسمت خدمات</p> <p>3- ورود به قسمت درخواست تاسیس آموزشگاه</p> <p>4- ورود به سامانه ملی کسب و کار یا درگاه ملی مجوزها به نشانی https://mojavez.ir</p> <p>5- انتخاب یکی از گزینه های تاسیس آموزشگاه (نوع الف - ب - ج - د)</p> <p>6- دریافت کد رهگیری موقت (بعد از دریافت کد رهگیری باید مراحل زیر را انجام داد)</p> <p>7- ورود به سامانه پورتال به نشانی www.portaltvto.com</p> <p>8- ورود به قسمت خدمات</p> <p>9- ورود به سامانه و وارد کردن کد ملی و کد رهگیری</p> <p>10- تکمیل اطلاعات فردی ، تحصیلی و آموزشی و بارگذاری طرح توجیهی و فرم شماره 3 محضری (بارگذاری این مدارک اختیاری می باشد)</p> <p>11- تأیید مدیر توسط اداره کل</p> <p>12- پرداخت هزینه صدور پروانه</p> <p>13- صدور مجوز اولیه تاسیس (موافقتنامه اصولی)</p> |